



GOBIERNO QUE  
TRANSFORMA

# GOBIERNO DE CHIAUTLA 2019-2021

**Dr. José Miguel Aguirre Ruiz. Presidente Municipal de Chiautla**

Programa Anual de Mejora Regulatoria de Chiautla 2021

---



**UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA**



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
DEL MUNICIPIO DE CHIAUTLA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021**

**Presentación**

La mejora regulatoria es una política pública que consiste en la generación de normas claras, de trámites y servicios simplificados, así como de instituciones eficaces para su creación y aplicación, que se orienten a obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles y del óptimo funcionamiento de las instituciones públicas.

El Programa Anual 2021 está enfocado en cumplir metas que fortalezcan las Instituciones de la Administración Pública Municipal, en la Prestación de Servicios y Atención Pública, contar con Trámites y Servicios simplificados que reduzcan costos, que atiendan las necesidades de los ciudadanos de Chiautla que cuenten con una atención de calidad, eficiencia y eficacia, que garantice el óptimo uso de los recursos públicos que cumpla con los principios de Mejora Regulatoria modernizar los procesos administrativos implementar tecnologías de información y comunicación cumpliendo con las acciones de transparencia y fomentando así el desarrollo socioeconómico del Municipio de Chiautla.

Atendiendo lo anterior la Administración Pública Municipal de Chiautla 2019 - 2021 establecerá objetivos, estrategias y acciones que permitan aplicar una Mejora Regulatoria de manera correcta y comprometida con los ciudadanos del Municipio de Chiautla.



UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



#### Misión

Establecer el marco normativo idóneo para la simplificación de los tramites y servicios brindados por la presente Administración Pública, para que sean realizados de manera eficiente y de calidad, atendiendo a ellos de manera pronta y oportuna; Así mismo garantizar la satisfacción de la ciudadanía, mediante la creación de estrategias que versan en la simplificación de los procesos Administrativos, plazos, costos y requisitos que contribuyan a la creación de un nuevo modelo de servicios públicos modernos y eficientes.

#### Visión

Ser un Municipio eficiente y eficaz, regido por la transparencia en los distintos ámbitos de la Administración Pública, buscando la simplificación máxima para la reducción de tiempos, costos y requisitos permitiendo a los ciudadanos el fácil acceso, a tramites y servicios brindados, siendo así un Ayuntamiento reconocido por la sociedad como un Municipio responsable y comprometido con la ciudadanía.



## UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



### Misión

Establecer el marco normativo idóneo para la simplificación de los tramites y servicios brindados por la presente Administración Pública, para que sean realizados de manera eficiente y de calidad, atendiendo a ellos de manera pronta y oportuna; Así mismo garantizar la satisfacción de la ciudadanía, mediante la creación de estrategias que versan en la simplificación de los procesos Administrativos, plazos, costos y requisitos que contribuyan a la creación de un nuevo modelo de servicios públicos modernos y eficientes.

### Visión

Ser un Municipio eficiente y eficaz, regido por la transparencia en los distintos ámbitos de la Administración Pública, buscando la simplificación máxima para la reducción de tiempos, costos y requisitos permitiendo a los ciudadanos el fácil acceso, a tramites y servicios brindados, siendo así un Ayuntamiento reconocido por la sociedad como un Municipio responsable y comprometido con la ciudadanía.

#### Escenario Regulatorio

Una vez analizado el escenario en el que se encuentra la presente administración pública, se identificaron áreas de oportunidad las cuales se comprometen alcanzar las metas que se propusieron en sus propuestas de mejora regulatoria, en las cuales no solo se busca reducir tiempos, costos y requisitos, sino también a dar difusión, capacitación y buscar áreas de oportunidad que beneficien a la ciudadanía, en ese contexto se integraron al presente programa las siguientes áreas administrativas.

- Seguridad Pública
- Dirección de Educación
- Dirección de Salud
- Defensoría de derechos humanos
- Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte IMCUFIDE
- Consejo de la Mujer
- Jefatura de Turismo

#### Estrategias y Acciones

Considerando el escenario regulatorio y en base a las propuestas que se anexan por cada dependencia administrativa se han considerado las siguientes estrategias y acciones para cumplir con los objetivos en materia de Mejora Regulatoria.

##### Estrategias

- Mantener actualizado el catálogo de Trámites y Servicios Municipal y Estatal REMTYS.
- Homologar trámites y servicios
- Apertura de trámites en línea
- Difusión constante en las páginas oficiales del Gobierno Municipal

##### Acciones

- Brindar capacitaciones a los servidores públicos en materia de Mejora Regulatoria
- Revisiones periódicas a las cédulas de trámites y servicios para determinar si requieren actualización o modificación.
- Trabajo en conjunto con Gobierno Digital para la modernización de los trámites.
- Dar seguimiento al cumplimiento de las metas con las áreas de manera puntual para evitar incumplimientos.
- Dar difusión en la página oficial de Gobierno y en redes sociales oficiales, sobre las estrategias y acciones que se llevan a cabo para lograr que la ciudadanía tenga confianza en los trámites y servicios que brinda la administración pública.
- Fomentar el crecimiento económico del Municipio.

<b>Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio</b>		
<b>Seguridad Publica</b>		
<b>Nombre del trámite</b> Atención de llamadas de Emergencia	<b>Actualmente como se ofrece</b> Se cuenta con una línea de emergencia y se da respuesta en un lapso de 15 minutos.	<b>Acciones de Mejora propuestas</b> Contar con dos líneas de emergencia y el tiempo de respuesta será en un máximo de 5 minutos.
<b>Dirección de Educación</b>		
<b>Nombre del trámite</b> Fomento a la lectura	<b>Actualmente como se ofrece</b> Se realiza una sesión mensual	<b>Acciones de Mejora propuestas</b> Llevar a cabo 3 sesiones por mes y dar difusión de manera permanente en la página oficial de Gobierno.
<b>Dirección de Salud</b>		
<b>Nombre del trámite</b> Consulta Medica	<b>Actualmente como se ofrece</b> Se brindan de 1 a 2 consultas por día en un tiempo de 50 minutos.	<b>Acciones de Mejora propuestas</b> Apertura del servicio de citas en línea para poder brindar un mínimo de 5 consultas diarias y reducir el tiempo de la consulta a 20 minutos.
<b>Defensoría de derechos humanos</b>		
<b>Nombre del trámite</b> Atención de Quejas	<b>Actualmente como se ofrece</b> Son de manera presencial solo en los días hábiles.	<b>Acciones de Mejora propuestas</b> Apertura del buzón de quejas que cuenta con servicio de video llamadas las 24 hrs todos los días de la semana, dar difusión y capacitación a la ciudadanía en temas de derechos humanos.

<b>Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte IMCUFIDE</b>		
<p><b>Nombre del trámite</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Renta de cancha de Fut – bol Soccer.</li> <li>Renta de cancha de Fut – bol rápido.</li> </ol>	<p><b>Actualmente como se ofrece</b></p> <p>Se presta el servicio en horarios de lunes a viernes de 9:00 a 21:00 hrs y sábado y domingo de 8:00 a 13:00 hrs</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas</b></p> <p>Incrementar el horario de 9:00 a 21:00 hrs de lunes a domingo llevar a cabo torneos intercolegiales infantil y juvenil con el objetivo de fomentar el deporte.</p>
<b>Consejo de la Mujer</b>		
<p><b>Nombre del trámite</b></p> <p>Prevención, Atención Y Canalización de actos violentos contra la mujer.</p>	<p><b>Actualmente como se ofrece</b></p> <p>Se promueve y fomenta la no discriminación, la igualdad de género y el respeto a las mujeres a través de platicas</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas</b></p> <p>Canalización de víctimas a las estancias correspondientes, llevar a cabo asesorías y capacitaciones a mujeres víctimas de violencia en apoyo de la defensoría de derechos humanos municipal.</p>
<b>Jefatura de Turismo</b>		
<p><b>Nombre del trámite</b></p> <p>Credencial de Artesano</p>	<p><b>Actualmente como se ofrece</b></p> <p>Se programa 1 jornada trimestral para Tramite de Credencial artesanos de la región 4 veces al año.</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas</b></p> <p>Implementar el padrón de artesanos a nivel Municipal, llevar a cabo capacitaciones periódicas como mínimo 1 cada trimestre, crear un directorio y catálogo de los productos elaborados por los artesanos, para promover los productos y fomentar el desarrollo económico.</p>

**Análisis de Impacto Regulatorio**

De las propuestas que se registren en las Agendas Regulatorias de los meses de mayo y noviembre, de cada año se le dará el seguimiento correspondiente con la elaboración del Análisis de Impacto Regulatorio, como lo señala la Ley de la materia y el Manual de funcionamiento para elaborar Análisis de Impacto Regulatorio.

Con la elaboración de los Análisis correspondientes se tendrá el soporte documental a las propuestas registradas en las Agendas Regulatorias.

 <p>Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>COORDINACIÓN DE MEJORA REGULATORIA</p>	 <p>M.C. José Miguel Aguirre Ruiz Presidente Municipal Constitucional de Chiautla</p>  <p><b>PRESIDENCIA</b></p>
---	---





UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre). **Comisaria de Seguridad Publica**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Esteban Bautista Hernández**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4** Número de trámites prioritarios para 2021: **1**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
SEP/01/2021	Llamadas de Emergencia	Habilitar 2 líneas de emergencia y el tiempo de respuesta será en un máximo de 5 minutos.	Brindar un mejor servicio más eficiente, óptimo para una mejor atención a los reportes ciudadanos.	15/12/2021	Seguridad Publica

 <b>Graciela Castillo Quintero</b> Auxiliar Administrativo	 <b>AYUNTAMIENTO CHIAUTLA</b> <b>Esteban Bautista Hernández</b> Comisario de Seguridad Publica	 <b>Gersom Josué Vázquez Nava</b> Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	---	--

COMISARIO DE SEGURIDAD PUBLICA

COORDINACIÓN DE MEJORA REGULATORIA



UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Educación**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Licenciado José Luis Colorado Zacate**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **9** Número de trámites prioritarios para 2021: **1**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DIR/ED U/01/2021	Fomento a la Lectura	Llevar a cabo tres sesiones por mes y dar difusión de manera permanente en la página oficial del Gobierno Municipal	Fomentar la cultura a la lectura en todas las generaciones del Municipio	15/12/2021	Dirección de Educación.

 Lic. José Luis Colorado Zacate Director de Educación DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	 Lic. José Luis Colorado Zacate Director de Educación DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	 Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO


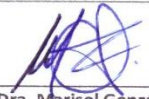

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Salud**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Dra. Marisol Gonzales Flores**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **2** Número de trámites prioritarios para 2021: **1**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DIR/SAL UD/002	Consulta Medica	Apertura del servicio de citas en línea para poder brindar un mínimo de 5 consultas diarias y reducir el tiempo de la consulta a 20 minutos.	Atender las necesidades de salud de la ciudadanía de una manera eficiente.	15/12/2021	Dirección de Salud
 Enf. Elsa Iraja Otero Alvares Auxiliar de Dirección de Salud		 Dra. Marisol González Flores Directora de la Dirección de Salud		 Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	



UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO




Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Defensoría de Derechos Humanos**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Ismael Juárez Ramírez**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2021: **01**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DMDH/01/2020	Atención de Quejas	Apertura del buzón de quejas que cuenta con servicio de video llamadas las 24 hrs todos los días de la semana, dar difusión y capacitación a la ciudadanía en temas de derechos humanos.	Contar con una Defensoría Municipal de Derechos humanos que se acerque a la gente i proteja los derechos de los grupos sociales mas vulnerables.	15/12/2021	Defensoría de Derechos Humanos
 Ismael Juárez Ramírez Defensor de Derechos Humanos Municipal		 Ismael Juárez Ramírez Defensor de Derechos Humanos Municipal		 Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	





UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte IMCUFIDE**




Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Estanislao Alberto Barrios Bojorges**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4** Número de trámites prioritarios para 2021: **2**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFI DE/01/2021	Renta de cancha de Fut – Bol Soccer.	Incrementar el horario de 9:00 a 21:00 hrs de lunes a domingo llevar a cabo torneos intercolegiales infantil y juvenil con el objetivo de fomentar el deporte.	Fomentar el Deporte como un estilo de vida en la sociedad.	15/12/2021	IMCUFIDE

 Estanislao Alberto Barrios Bojorges Director de IMCUFIDE	 Estanislao Alberto Barrios Bojorges Director de IMCUFIDE	 Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
--	--	---



UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO




Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte IMCUFIDE**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Estanislao Alberto Barrios Bojorges**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4** Número de trámites prioritarios para 2021: **2**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFI DE/02/ 2021	Renta de Cancha de Fut – Bol Rápido.	Incrementar el horario de 9:00 a 21:00 hrs de lunes a domingo llevar a cabo torneos intercolegiales infantil y juvenil con el objetivo de fomentar el deporte.	Fomentar el Deporte como un estilo de vida en la sociedad.	15/12/2021	IMCUFIDE
 Estanislao Alberto Barrios Bojorges Director de IMCUFIDE		 Estanislao Alberto Barrios Bojorges Director de IMCUFIDE		 Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Coordinación de Consejo de la Mujer Municipal**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lizbeth Rodríguez Cano**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **02** Número de trámites prioritarios para 2021: **01**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
COMU/ 01/202 1	Prevención, Atención Y Canalización de actos violentos contra la mujer.	Canalización de víctimas a las estancias correspondientes, llevar a cabo asesorías y capacitaciones a mujeres víctimas de violencia en apoyo de la defensoría de derechos humanos municipal.	Ser participes en la lucha contra la violencia de género, combatiendo desde la raíz con programas que orienten a la prevención y a la sana convivencia	15/12/2021	Consejo de la Mujer.

 <b>Lizbeth Rodríguez Cano</b> Coordinadora Del Consejo de la Mujer Municipal	 <b>Lizbeth Rodríguez Cano</b> Coordinadora Del Consejo de la Mujer Municipal	 <b>Gerson Josué Vázquez Nava</b> Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Jefatura de Turismo**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Fátima Violeta Solorzano Rosales**

Fecha de Elaboración: **25/09/2020**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **05/10/2020**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **02** Número de trámites prioritarios para 2021: **01**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
TUR/01/2021	Credencial de Artesano	Implementar el padrón de artesanos a nivel Municipal, llevar a cabo capacitaciones periódicas como mínimo 1 cada trimestre, crear un directorio y catálogo de los productos elaborados por los artesanos, para promover los productos y fomentar el desarrollo económico.	Impulsar las Practicas Artesanales y dar reconocimiento a estas practicas para promover una oportunidad de mercado.	15/12/2021	Jefatura de Cultura

 Tec. Fátima Violeta Solorzano Rosales Jefa de Turismo	 Tec. Fátima Violeta Solorzano Rosales Jefa de Turismo	 Gerson Josué Vázquez Nava Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	--	---