



ACTA CONSTITUTIVA Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE CHIAUTLA.

En el Municipio de Chiautla, Estado de México, siendo las 10:20 horas del día 11 del mes de 05 del año 2020, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 139 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, que a la letra dice: "La Mejora Regulatoria es un instrumento de desarrollo. Es obligatorio para el Estado y sus Municipios sus dependencias y organismos descentralizados implementar de manera permanente, continua y coordinada sus normas, actos procedimientos y resoluciones ajustándose a las disposiciones que establece la ley reglamentaria a fin de promover el desarrollo económico del Estado de México". A la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios en el artículo 16, Inciso IV y V; las reformas de las fracciones II, III, IV y V del artículo 17, la fracción III del artículo 19, los artículos 22, 23, el artículo 26 párrafo segundo, el artículo 29 y la fracción III del Artículo 40; la fracción IV bis del Artículo 2, de las fracciones VI, VII, y VIII al artículo 40 y la reforma del artículo 40 bis; así como a las reformas al artículo 36 y a la adición de un tercer párrafo al Artículo 13 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México. Así

como también a la fracción I bis del Artículo 31 y artículo 32; a la adición de la fracción I ter al artículo 31, las Fracciones XIII bis y XIII ter al artículo 48, la Fracción IV al artículo 87, el artículo 96 quater y La fracción V bis al artículo 162 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. A la Adición de un segundo párrafo del artículo 1.10 del Código Administrativo del Estado de México. A la adición de los párrafos segundo y Tercero al artículo 255 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México y en el Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios en su Capítulo Segundo, Sección Primera, Artículos 8, 9 y en la Sección Tercera, Artículo 22 y en lo estipulado en la Sección Cuarta Artículo 27, a la reforma al artículo 28 fracción II, la adición de la fracción V, 29 y 30 en la que se refiere a la constitución de los Comités Internos como órganos al interior de las dependencias, que tienen por objeto auxiliar al Enlace de Mejora Regulatoria en el cumplimiento de sus funciones y en el objetivo de proveer al establecimiento de un proceso permanente de calidad regulatoria y a la implementación de sistemas de mejora regulatoria, para contribuir a la desregulación, la simplificación y la prestación eficiente y eficaz del servicio público, por lo que en términos del articulado antes mencionado se levanta la presente acta correspondiente a la integración e instalación y primera sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Chiautla.

Handwritten signatures and initials in blue ink are present throughout the document, including at the top, left margin, and right margin.

ORDEN DEL DIA



1. Lista de Asistencia y Declaración de quórum legal.
2. Lectura de Orden del día y aprobación en su caso.
3. Asuntos de Cartera
  - a) Revisión y aprobación del primer reporte trimestral de Mejora Regulatoria
  - b) Revisión y aprobación de la Agenda Regulatoria correspondiente a noviembre 2019
  - c) Revisión y aprobación de las Propuestas de la Agenda Regulatoria correspondiente a mayo 2020
  - d) Cambio de actas de comités interno de las siguientes áreas: Archivo, Comunicación Social, Consejo de la Mujer, Contraloría, Desarrollo Económico, Dirección de Educación, Jefatura de Ingresos, Dirección de Salud, Secretaria Particular, Seguridad Pública, Servicios Públicos y SMDIF.
4. Asuntos Generales.
5. Clausura de la Sesión.

DESARROLLO DE LA SESION

1. **Lista de asistencia y declaración del quórum legal.**

Una vez que el C. Gersom Josué Vázquez Nava Encargado del Despacho de la Coordinación Municipal de Mejora Regulatoria, verifico la lista de asistencia y encontrándose presentes los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Ayuntamiento de Chiantla de la Administración Pública 2019 – 2021 (En lo subsecuente la Comisión), declaro el quórum legal para continuar con el siguiente punto del orden del día.

2. **Lectura y aprobación del Orden del día.**

El Encargado del Despacho de la Coordinación General de Mejora Regulatoria C. Gersom Josué Vázquez Nava, dio lectura al orden del día y se sometió a votación por parte de los miembros de la Comisión, resultado de lo anterior, el orden del día fue aprobado por unanimidad.

3. **Asuntos en Cartera.**

a) **Revisión y aprobación del primer reporte trimestral del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020**

La Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria Encargado C. Gersom Josué Vázquez Nava, presento los avances del primer Reporte Trimestral de Mejora Regulatoria del Programa Anual 2020, correspondiente al primer trimestre se reporta lo siguiente.

- **Dirección de Bienestar Social.** En la propuesta de mejora echa por Bienestar Social Tramite de Beca UPEM que consiste en sus acciones de mejora programadas que son; eliminar dos requisitos y reducir el tiempo de respuesta de cinco a tres días los avances que presenta en sus acciones de mejora programadas son de 68% correspondiente al primer trimestre.
- **Coordinación de Protección Civil y Bomberos.** En la propuesta de mejora echa por

# GOBIERNO DE CHIAUTLA

— 2019 • 2021 —

## Chiautla



- **Dirección de Cultura.** En la propuesta de mejora hecha por la Dirección de Cultura con el trámite taller de guitarra y piano que consiste en dejar de realizar el cobro de \$25 pesos por alumno presentan los avances en su informe trimestral que durante este trimestre el taller de guitarra y piano son completamente gratuitos presentando un porcentaje de 100% de avance en sus acciones de mejora correspondiente al primer trimestre.
- **Jefatura de Ingresos.** En la propuesta de mejora hecha por la Jefatura de Ingresos con el trámite Certificado de no adeudo por concepto de impuesto predial, suministro de agua potable y aportación de mejoras que consiste en reducción de tiempo de respuesta y entrega de 3 días a 2 días el avance que reporta en su informe es de un 45% correspondiente al primer trimestre.
- **Jefatura de Catastro.** En la propuesta de mejora hecha por la jefatura de catastro con el trámite certificación de clave catastral, en la que propone disminuir el tiempo de respuesta a dos días el avance que reporta en sus acciones de mejora programadas es de 0% ya que en el primer trimestre no se solicitó alguna certificación de clave catastral correspondiente al primer trimestre.
- **Dirección de Medio Ambiente.** En la propuesta de mejora hecha por la Dirección de Medio Ambiente con el trámite poda de árbol que consiste en reducir el tiempo de respuesta a 8 días reporta un avance de 25% durante el primer trimestre, En el trámite trasplante de árbol en el que propuso reducir el tiempo de respuesta a 8 días reporta un avance de 0% debido de no recibir ninguna solicitud en los primeros tres meses, en el trámite derribo de árbol en el que propuso reducir el tiempo de respuesta a 8 días reporta un avance en sus acciones de mejora programadas de 25% correspondiente al primer trimestre.
- **Coordinación de Adulto Mayor.** En la propuesta de mejora hecha por la Coordinación de Adulto Mayor con el trámite, credencial del INAPAM reporta un avance en sus acciones de mejora programadas de un 32% correspondiente al primer trimestre.
- **Dirección de Desarrollo Urbano.** En la propuesta de mejora hecha por la dirección de Desarrollo Urbano en el trámite; Autorización para conexión a red de drenaje sanitario, reporta un avance en sus acciones de mejora programadas de un 22% correspondiente al primer trimestre.
- **Dirección de Desarrollo Económico.** En su propuesta de mejora hecha por la dirección de desarrollo económico en el trámite certificado de funcionamiento, en el que se propuso reducir el tiempo de respuesta a 48 hrs reporta un avance en sus acciones de mejora programadas de un 34% correspondiente al primer trimestre.

### b) Revisión y aprobación de la Agenda Regulatoria correspondiente a noviembre 2019

La Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria Encargado C. Gerson Josué



**Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** Presenta su

Propuesta de Agenda Regulatoria con la Elaboración del Manual de Organización, con fecha tentativa de entrega marzo 2020 el cual dio cumplimiento en tiempo y forma.

- **Secretaría del ayuntamiento.** Presenta su propuesta de Agenda Regulatoria Manual de Procedimientos con fecha tentativa de entrega enero 2020 el cual dio cumplimiento en tiempo y forma.
- **Dirección de cultura.** Presenta su propuesta de Agenda Regulatoria con el Reglamento Interno, con fecha tentativa de entrega abril 2020 el cual dio cumplimiento mismo que paso por las revisiones pertinentes por el área jurídica modificando las observaciones hechas por la misma.
- **Contraloría.** Presenta su propuesta de Agenda Regulatoria con la elaboración del Manual de Organización con fecha tentativa de entrega mayo 2020 al cual da cumplimiento en tiempo y forma.
- **Jefatura de ingresos.** Presenta sus propuestas de agenda regulatoria Reglamento Interno y Manual de Organización con fecha tentativa de entrega enero 2020 el cual dio cumplimiento en tiempo y forma en el caso del Reglamento Interno paso por las revisiones pertinentes por el área jurídica modificando las observaciones hechas por la misma.
- **Dirección de bienestar.** Presenta su propuesta de agenda regulatoria con el Reglamento Interno, con fecha tentativa de entrega febrero 2020 el cual dio cumplimiento mismo que paso por las revisiones pertinentes por el área jurídica modificando las observaciones hechas por la misma.
- **Coordinación Municipal de Protección Civil.** Presenta sus propuestas de agenda regulatoria Manual de Procedimientos y Reglamento interno, con fecha tentativa de entrega abril y enero 2020 el cual dio cumplimiento en tiempo y forma en el caso del Reglamento Interno paso por las revisiones pertinentes por el área jurídica modificando las observaciones hechas por la misma.

**c) Revisión y aprobación de las propuestas de agenda regulatoria correspondientes al mes de mayo 2020.**

La Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria Encargado C. Gersom Josué Vázquez Nava, presento las propuestas hechas por las diferentes áreas para integrar la agenda regulatoria que corresponde al mes de mayo 2020 que se enlistan a continuación.

# GOBIERNO DE CHIAUTLA

- Agenda Regulatoria mayo 2020

Chiautla



H. AYUNTAMIENTO  
COMITÉ MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
2019 - 2021

ÁREA ADMINISTRATIVA	PROPUESTA	FECHA TENTATIVA DE ENTREGA
DESARROLLO ECONÓMICO	Manual de procedimientos	Agosto 2020
DIRECCIÓN DE SALUD	Manual de procedimientos	Septiembre 2020
COMUNICACIÓN SOCIAL	Manual de procedimientos	Octubre 2020
SERVICIOS PÚBLICOS	Reglamento interno	Septiembre 2020
OFICIAL MEDIADOR	Manual de procedimientos	Junio 2020
OFICIAL CONCILIADOR	Manual de procedimientos	Julio 2020
REGULACIÓN COMERCIAL	Reglamento interno	Agosto 2020
REGISTRO CIVIL	Manual de procedimientos	Septiembre 2020
DEFENSORÍA DE DERECHOS HUMANOS	Manual de procedimientos	Julio 2020
GOBIERNO	Manual de procedimientos	Agosto 2020

d) Cambio de actas de comités interno de las siguientes áreas: Archivo, Comunicación Social, Consejo de la Mujer, Contraloría, Desarrollo Económico, Dirección de Educación, Jefatura de Ingresos, Dirección de Salud, Secretaria Particular, Seguridad Pública, Servicios Públicos y SMDIF.

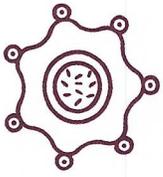
El Encargado de Despacho de la Coordinación General de Municipal de Mejora Regulatoria el C. Gersom Josué Vázquez Nava, hace mención que se cambiaran actas de comité interno de 13 áreas administrativas debido a cambios de titular y enlaces, se sometieron Aprobación el Cambio de Actas de Comité Interno, resultado de ello fueron aprobadas por unanimidad.

#### 4. Asuntos Generales.

El Encargado de Despacho de la Coordinación General de Municipal de Mejora Regulatoria el C. Gersom Josué Vázquez Nava, pregunto a los integrantes de la comisión si tenían algún asunto general que debería abordarse, no se registraron asuntos generales.

#### 5. Clausura de la Sesión.

Al no haber asuntos generales que tratar, se dio por concluida la primera sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Ayuntamiento de Chiautla de la Administración 2019 – 2021, y no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la sesión, siendo las 10:59 hrs horas del día 11 de mayo de 2020.



**GOBIERNO DE CHIAUTLA**

— 2019 • 2021 —

**Chiavtla**



H. AYUNTAMIENTO  
UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA  
2019 - 2021

**QIF. RITA PONCE CONDE**

SINDICO MUNICIPAL

**C. PEDRO ORDÓÑEZ AGUILAR**

QUINTO REGIDOR Y VOCAL DE LA COMISION

MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

**LIC. JUAN ALFREDO MENDOZA IBARGUEN**

DIRECTOR DE JURIDICO

**C. GERSOM JOSUE VAZQUEZ NAVA**

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA

CORDINACION MUNICIPAL DE MEJORA

REGULATORIA.

**C. ENRIQUE PONCE ZACARIAS**

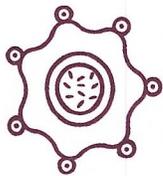
REPRESENTANTE DEL SECTOR PRIVADO

**MTRO. GUILLERMO OLMOS VALERO**

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**LIC. RUBEN IBARRA FLORES**

**LIC. JOSE LUIS LOZANO CADENA**



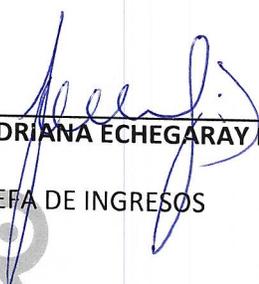
**GOBIERNO DE CHIAUTLA**

— 2019 • 2021 —

**Chiautla**



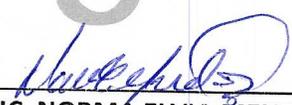
H. AYUNTAMIENTO  
UN GOBIERNO QUE TRANSFORMA  
2019 - 2021

  
C.P. ADRIANA ECHEGARAY MONTERO

JEFA DE INGRESOS

  
LIC. ISMAEL JUAREZ RAMIREZ

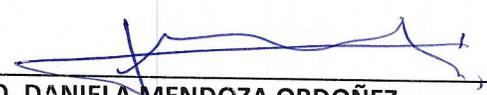
DEFENSOR DE DERECHOS HUMANOS

  
LIC. NORMA ELVIA MENDEZ ESPEJEL

OFICIAL MEDIADOR – CONCILIADOR

  
LIC. MARIA JOSEFINA FERNANDEZ VENEGAS

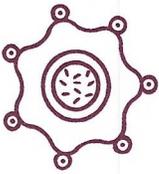
OFICIAL CALIFICADOR

  
ARQ. DANIELA MENDOZA ORDOÑEZ

DIRECTORA DE DESARROLLO URBANO

  
TEC. FATIMA VIOLETA SOLORZANO ROSALES

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO



**GOBIERNO DE CHIAUTLA**

— 2019 • 2021 —



**C. RICARDO ARTURO PEREZ CURIEL**

SECRETARIO TECNICO DEL CONSEJO  
MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA

**DRA. MARISOL FLORES GONZALES**

DIRECTORA DE SALUD

**C.P. ADAN JIMENEZ MEJIA**

TESORERO MUNICIPAL

**LIC. HORACIO PRADO VICTORIA**

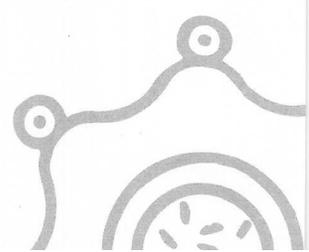
CONTRALOR MUNICIPAL

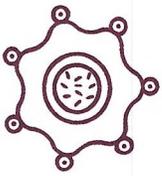
**ARQ. JOSE ANTONIO COLIN FLORES**

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

**C. ESTEBAN BAUTISTA HERNANDEZ**

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COMISARIA  
DE SEGURIDAD PUBLICA.





**GOBIERNO DE CHIAUTLA**

— 2019 • 2021 —



**C. ARMANDO OCEGUEDA CASTILLO**

COORDINACION DE PROTECCION CIVIL

**LIC. JOSE LUIS COLORADO ZACATE**

DIRECCION DE EDUCACION

**ING. EN COMP. MARIA AZUCENA PINEDA ALCALA**

ENCARGADA DE DESPACHO DE COMUNICACION  
SOCIAL.

**C. ANGEL BOJORGES ANZURES**

DIRECTOR DE CULTURA

**C. BENITA VARGAS SANCHEZ**

ENCARGADA DE DESPACHO DEL  
DEPARTAMENTO DE ARCHIVO MUNICIPAL

**LIC. EN C. LIDIA IVONNE BARRERA VALENCIA**

DIRECTORA DE LA UNIDAD DE INFORMACION  
PLANEACION, PROGRAMACION, Y EVALUACION

**LIC. ROBERTO GARCIA JUAREZ**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A

**LIC. MIRNA ANDRADE CARMONA**

JEFE DE REGISTRO CIVIL



---

**C. URBANO RAMÍREZ AYALA**

DIRECTOR DE GOBIERNO



---

**C. ERASMO HUERTA PEREZ**

SUBDIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

---

**C.MARIA RUBI HERRERA BOJORGES**

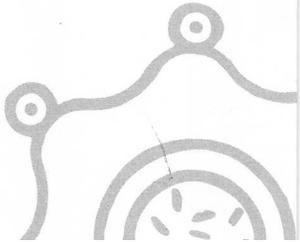
DIRECTORA DE BIENESTAR SOCIAL



---

**ING. MOISES VELAZQUEZ BELTRAN**

DIRECCION DE DESARROLLO RURAL





**GOBIERNO DE CHIAUTLA**

— 2019 • 2021 —



---

**C. ESTANISLAO ALBERTO BARRIOS BOJORGES**

DIRECTOR DE IMCUFIDE

---

**LIC. VICTOR MANUEL BUENDIA HERNANDEZ**

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO

---

**C. JUAN ROJAS PONCE**  
DEL DEPARTAMENTO DE EMPLEO

---

**LIC. CÉSAR ALEJANDRO DIAZ VALENCIA JEFE**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REGULACION  
COMERCIAL.