



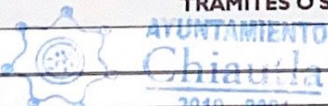
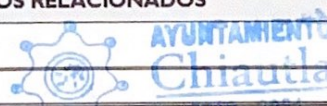
REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE	01	SERVICIO:
GESTION PARA LA RECUPERACIÓN DE MONUMENTOS HISTORICOS				
DESCRIPCIÓN:				
CONSISTE EN GESTIONAR ANTE EL INAH, LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS HISTORICOS CULTURALES				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 5° TER. FRACCIÓN II DE LA LEY FEDERAL SOBRE MONUMENTOS Y ZONAS ARQUEOLOGICAS, ARTISTICOS É HISTORICOS. ARTICULO 82.FRACCIÓN III DEL BANDO MUNICIPAL			
DOCUMENTO A OBTENER:	PERMISOS PARA LA RESTAURACIÓN Y CONSERVACION DE MONUMENTOS HISTORICOS, IGLESIAS, CAPILLAS	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	DE 6 MESES A 1 AÑO	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A PETICIÓN DE PARTE			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	ESTA SUJETO A INSPECCIÓN POR EL INAH , EL AREA TIENE EL OBJETIVO DE LA CONSERVACIÓN			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS				
1. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE	SI	SI		
2. DESCRPCION DEL MONUMENTO Y EL PROYECTO A REALIZAR PARA SU CONSERVACIÓN	SI	SI		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 MESES			
COSTO:	\$\$ SIN COSTO	Fundamento Jurídico		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:				
OTRAS ALTERNATIVAS:				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	EN CASO DE NEGATIVA ES QUE NO CUENTEN CON EL PROYECTO PARA LA CONSERVACIÓN DEL MONUMENTO O QUE NO TENGAN EL PLAZO DEFINIDO EN EL QUE SE LLEVARA A CABO EL PROYECTO. SE OTORGA CUANDO A PETICIÓN DE LOS INTERESADOS SE CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y LOS PLAZOS ESTIPULADOS POR EL INAH.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA				



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTLA				JEFATURA DE TURISMO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				FATIMA VIOLETA SOLORZANO ROSALES			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. DEL TRABAJO	NO. INT. Y EXT.:		S/N		
COLONIA:	SAN ANDRES		MUNICIPIO:	CHIAUTLA			
C.P.:	56030	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
01(595	9520550				chiaudaayuntamiento@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:				JEFATURA DE TURISMO			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				FÁTIMA VIOLETA SOLÓRZANO ROSALES			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. TRABAJO	NO. INT. Y EXT.:		S/N		
COLONIA:	SAN ANDRES		MUNICIPIO:	CHIAUTLA			
C.P.:	56030	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00 HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
	5530771723				egenesis228@gmail.com		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿ CUÁLES SON LOS MONUMENTOS QUE SE CONSIDERAN COMO HISTORICOS?						
RESPUESTA:	LOS MONUMENTOS QUE SON DEL XVI AL SIGLO XIX						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Quiénes PUEDEN SOLICITAR PERMISOS PARA LA RESTAURACIÓN O CONSERVACIÓN DEL MONUMENTO HISTORICO?						
RESPUESTA:	LOS ENCARGADOS DE LOS MONUMENTOS HISTORICOS DE CADA COMUNIDAD O EL AYUNTAMIENTO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué INSTANCIA ES LA INDICADA PARA INDICAR LA CONSERVACIÓN Y OTORGAR LOS PERMISOS DE RESTAURACIÓN Y CONSERVACIÓN?						
RESPUESTA:	EL INAH						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
							
ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:			
TEC. FATIMA VIOLETA SOLÓRZANO ROSALES		TEC. FATIMA VIOLETA SOLÓRZANO ROSALES		23 09 2021			
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO					